



Associazione di promozione sociale **InterAgiamo**

Piazza di Torchio n.1 Fraz. Terlago –
38096 Comune Vallelaghi

C.F. 96094880224

Email: interagiomo.terlago@gmail.com

Sito web: www.interagiomo-terlago.it

REGOLAMENTO USO TEMPORANEO DELLA SEDE OPERATIVA AI SINGOLI ASSOCIATI

Art.1 - Principi e finalità

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità d'uso della sede operativa di InterAgiamo, da parte del singolo associato maggiorenne e residente nel Comune di Vallelaghi, in forma individuale o ristretta rispetto alla collegialità dell'associazione, per scopi di utilità, aggregazione, cultura, crescita e formazione sociale, nonché di promozione del territorio.

A titolo esemplificativo e non esaustivo le fattispecie d'uso di cui sopra possono consistere in: feste di compleanno, anniversari, diplomi e lauree, approfondimenti di tematiche sociali, riunioni famigliari in genere.

Art.2 - Disposizioni generali

L'uso della sede deve avvenire con la massima cura e diligenza, senza arrecare danni. L'associato è responsabile delle chiavi che gli verranno consegnate. Le stesse dovranno essere riconsegnate prima possibile dopo l'utilizzo dei locali

Art.3 - Responsabilità del richiedente

L'associato si assume la responsabilità verso InterAgiamo e di conseguenza verso

l'Amministrazione di Terlago proprietaria, per eventuali danni arrecati all'immobile ed ai beni in esso contenuti durante il periodo d'uso, così come per eventuali beni mancanti dall'inventario.

InterAgiamo e il Comune di Terlago sono sollevati da ogni responsabilità civile e penale per qualunque fatto o danno derivante a persone o cose durante l'uso.

Art.4 - Canone di utilizzo, spese e pulizie

L'uso dei locali è concesso ad ogni singolo associato che ne faccia richiesta al Consiglio Direttivo che delibera in merito, semprechè le finalità siano quelle citate all'art1.

E' richiesta una cauzione infruttifera di Euro 100,00 a titolo di rivalsa su eventuali danni, non esaustiva ma provvisoria, restituita in caso di nessun danno o mancanza.

Le pulizie finali all'uso saranno a carico del richiedente, così come la raccolta differenziata e l'allontanamento dei rifiuti prodotti. **La cauzione verrà altresì trattenuta in caso di non esecuzione delle pulizie finali e verrà restituita entro e non oltre 10 giorni dalla data dell'utilizzo per permettere il sopralluogo necessario alla valutazione di quanto sopra riportato**

Si richiede per l'utilizzo della sala un contributo di Euro 20,00€ per le spese di gestione della stessa, come deliberato in sede di Direttivo in data 26/10/2016 Verbale nr. 53/2016.

Art.5 - Norme di sicurezza

Durante l'utilizzo della struttura, il richiedente è obbligato al rispetto di tutte le norme antincendio e di sicurezza. In particolare non dovrà usare fiamme libere all'interno dei locali, controllerà la regolare funzione di accessi e uscite e rispetterà la capienza di persone adatta ai locali in uso.

Ricevuta di consegna dei locali

Il/La sottoscritto/a....., residente
a....., Via.....
Tel.....in qualità die per le seguenti motivazioni
d'uso

Riceve

dal Sig./Sig.ra..... membro o delegato del Consiglio
Direttivo di InterAgiamo, la disponibilità dei locali sede operativa dell'associazione con consegna
delle chiavi per i giorni....., dalle orealle ore

Il richiedente dichiara di aver preso visione dei locali e del materiale in esso contenuto, di
aver ricevuto tutte le istruzioni necessarie all'uso (luce, riscaldamento, ecc...) e di aver letto il
regolamento di uso temporaneo della sede operativa come di seguito si approva.

Terlago,

Il Richiedente

per il Consiglio Direttivo

.....

.....